

Акт  
выездной проверки  
муниципального учреждения «Центральная библиотека муниципального  
образования городского округа «Ухта» (МУ «Центральная библиотека МОГО  
«Ухта»)

г. Ухта

26 июля 2023 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании

Приказа Министерства финансов Республики Коми от 28.06.2023 № 75 и п. 1.1.18  
Плана контрольных мероприятий Министерства финансов Республики Коми на  
2023 год.

Тема контрольного мероприятия Проверка соблюдения целей, порядка и условий  
предоставления средств субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры

Проверяемый период: с 01.01.2021 по 31.12.2022

Контрольное мероприятие проведено проверочной группой:

ведущим специалистом-экспертом сектора финансового контроля в г. Ухте Управления финансово-бюджетного надзора Министерства финансов Республики Коми Ериловой Н.Н. (руководитель проверочной группы);

заведующим сектором финансового контроля в г. Ухте Управления финансово-бюджетного надзора Министерства финансов Республики Коми Ивановой Л.В.

При проведении контрольного мероприятия проведены:

– в период с 30.06.2023 по 31.07.2023 Ериловой Н.Н., Ивановой Л.В. контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчётных документов, информации, полученной по письменным пояснениям должностных лиц объекта контроля;

– 20.07.2023 Ериловой Н.Н., Ивановой Л.В. контрольные действия по фактическому изучению путем инвентаризации с проведением фотофиксации результатов осмотра в присутствии начальника муниципального учреждения «Управление культуры администрации муниципального образования городского округа «Ухта» Чупровой О.В., библиотекаря библиотеки-филиала № 9 муниципального учреждения «Центральная библиотека муниципального образования городского округа «Ухта» Степановой И.М.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 19 рабочих дня с 30.06.2023 по 26.07.2023.

Общие сведения об объекте контроля:

Полное и сокращённое (при наличии) наименование:

Полное - Муниципальное учреждение «Центральная библиотека муниципального образования городского округа «Ухта».

Сокращенное: МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» (далее – Центральная библиотека).

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 1102050771.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – 1061102002940.

Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса – 87301235.

Юридический адрес, место нахождения: место нахождения головного учреждения: 169319, Республика Коми, город Ухта, проспект Ленина, дом 40. В состав Центральной библиотеки входят филиалы: центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара (г. Ухта, Комсомольская пл., д.5); библиотека-филиал № 4 (г. Ухта, пгт. Шудаяг, ул. Павлова, д.13); библиотека-филиал № 5 (г. Ухта, пст. Седью, ул. Центральная, д.5); библиотека семейного чтения-филиал № 6 (г. Ухта, ул. Мира, д.5); библиотека-филиал № 7 (г. Ухта, ул. Кольцевая, д.19); библиотека-филиал № 8 (г. Ухта, с. Кедвавом); библиотека-филиал № 9 (г. Ухта, пгт. Боровой, ул. Советская, д.1-а); библиотека-филиал № 13 (г. Ухта, ул. Тихоновича, д.5); детская библиотека-филиал № 14 (г. Ухта, ул. Пушкина, 25); модельная библиотека-филиал № 15 (г. Ухта, пгт. Ярега, ул. Строительная, д.1-а); библиотека-филиал № 18 (г. Ухта, пгт. Водный, ул. Ленина, д.16-а).

Тип учреждения: бюджетное учреждение.

Наименование государственного (муниципального) органа, в ведении которого находится объект контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии) – муниципальное учреждение «Управление культуры администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Управление), 169300, Республика Коми, город Ухта, переулок Чибьюский, дом 14, 8(8216) 74-59-76 (приемная руководителя).

Сведения об учредителях (участниках) (при наличии) – учредителем Центральной библиотеки является муниципальное образование городского округа «Ухта» (далее – МОГО «Ухта»). Функции и полномочия учредителя в отношении Центральной библиотеки осуществляются администрацией МОГО «Ухта» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами МОГО «Ухта».

Перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом

периоде) – действовавшие в проверяемом периоде лицевые счета были открыты 08.10.2018 в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми:

- 21076012351 – отдельный лицевой счет бюджетного учреждения;
- 20076012351 – лицевой счет бюджетного учреждения.

Лица, имевшие право подписи денежных и расчётных документов в проверяемый период:

С правом первой подписи:

Директор Центральной библиотеки Ткаченко Ольга Григорьевна, заместитель директора Центральной библиотеки Ткаченко Людмила Анатольевна по настоящее время, заместитель директора Центральной библиотеки Мосина Анна Владимировна с 01.10.2022 по 03.11.2022, телефон 8(8216) 72 74 26;

С правом второй подписи:

главный бухгалтер Управления Пинаева Елена Сергеевна, заместитель главного бухгалтера Управления Жданова Елена Валентиновна, заместитель главного бухгалтера Управления по экономическим вопросам Лихачева Татьяна Юрьевна по настоящее время, телефон 8(8216) 74-69-90.

Договор о ведении бухгалтерского учета от 01.01.2019 № 7 заключен между Центральной библиотекой и Управлением с момента подписания его сторонами и сроком действия в течение 5 лет до 31.12.2023.

Нормативные документы, регламентирующие деятельность объекта контроля:

Устав муниципального учреждения «Центральная библиотека муниципального образования городского округа «Ухта» утвержден постановлением администрации МОГО «Ухта» от 14.08.2018 № 1765.

Основные цели и виды деятельности объекта контроля:

Учреждение осуществляет деятельность, определенную уставом, в целях:

- сбора, регистрации (каталогизации или систематизации), хранения, популяризации национального печатного наследия народа коми и документов краеведческого характера; содействия сохранению и возрождению самобытной культуры коренного этноса коми; просвещения, самообразования, интеллектуальному, гражданственному, эстетическому, нравственному и духовному развитию, позитивному досугу и творческому самовыражению граждан; осуществлению деятельности по библиотековедению, библиографоведению и книговедению, а также деятельности в качестве методического, информационного и культурного центра;

- формирования универсального собрания документных фондов, создания единого информационного пространства городского округа Ухта, в т.ч. с использованием новых технологий; формирования полнотекстовой электронной библиотеки МОГО «Ухта»;

- обеспечения всеобщего доступа и оперативного удовлетворения потребностей граждан в объективной информации, в т.ч. удаленных пользователей; удовлетворения потребностей населения МОГО «Ухта» в

получении знаний, сведений и информации из различных источников: книжных и периодических изданий, документов и материалов на печатных и иных носителях, в том числе аудиовизуальных, электронных и виртуальных, в соответствии с возможностью Центральной библиотеки;

– предоставления доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотек;

– предоставления доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах;

– предоставления (выдачи) во временное пользование физическим и юридическим лицам документов из библиотечного фонда на различных носителях;

– модернизации библиотечного обслуживания населения, совершенствование деятельности и услуг библиотек МОГО «Ухта».

Для достижения указанных целей Центральная библиотека осуществляет в установленном законодательством порядке основной вид деятельности – деятельность библиотек (91.01 ОКВЭД).

#### **Настоящим контрольным мероприятием установлено:**

#### **1. Наличие соглашений, заключенных между органом местного самоуправления муниципального образования (главным распорядителем бюджетных средств) и муниципальным учреждением (предприятием) о предоставлении субсидий. Объем предоставляемой субсидии, цели предоставления субсидии**

Между Управлением и Центральной библиотекой заключено соглашение о предоставлении из бюджета МОГО «Ухта» бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 30.12.2021 № 1-МУ «Центральная библиотека» МОГО «Ухта». Дополнительные соглашения заключены 08.06.2022 № 2-МУ «Центральная библиотека» МОГО «Ухта», 20.06.2022 № 3-МУ «Центральная библиотека» МОГО «Ухта» (далее – Соглашение № 1-МУ).

В соответствии с п. 1.1 Соглашения № 1-МУ предметом соглашения является предоставление Учреждению из бюджета МОГО «Ухта» в 2022 году/2023-2024 годах Субсидии. Согласно приложению № 1 к Соглашению № 1-МУ Центральной библиотеке из бюджета МОГО «Ухта» предусмотрена субсидия на укрепление и модернизацию материально-технической базы.

Согласно п. 2.1 Соглашения № 1-МУ Субсидия предоставляется Центральной библиотеке для достижения целей, указанных в п. 1.1 Соглашения № 1-МУ, включающем в себя предмет Соглашения № 1-МУ.

Согласно приложению № 1 к Соглашению № 1-МУ Субсидия предоставляется Центральной библиотеке по коду бюджетной классификации Российской Федерации 956 0801 08012S2150 на общую сумму 2 594 444,44

руб., в том числе: по коду субсидии 7215001.22 в сумме 2 335 000,00 руб., по коду субсидии 10802.22 в сумме 259 444,44 руб.

Согласно п. 3.1 Соглашения № 1-МУ перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Центральной библиотеке в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к Соглашению № 1-МУ.

Средства Субсидии по Соглашению № 1-МУ в сумме 2 594 444,44 руб. перечислены Управлением платежным поручением от 23.06.2022 № 413495.

Копия Соглашения № 1-МУ с дополнительными соглашениями представлена в приложении № 1.

## **2. Выполнение муниципальными учреждениями (предприятиями) условий предоставления субсидии в соответствии с соглашениями, заключенными между органом местного самоуправления муниципального образования и муниципальным учреждением (предприятием)**

Согласно п. 2.1 Соглашения № 1-МУ Субсидия предоставляется Центральной библиотеке для достижения целей, указанных в п. 1.1 Соглашения № 1-МУ, включающем в себя предмет Соглашения № 1-МУ.

Обязательство Центральной библиотеки использовать Субсидию для достижения цели, указанной в п. 1.1 Соглашения № 1-МУ в соответствии с условиями предоставления Субсидии, содержится в п. 4.3.2 Соглашения № 1-МУ.

Иных условий предоставления Субсидии Соглашением № 1-МУ не установлено.

## **3. Использование средств субсидии, выделенных муниципальному учреждению (предприятию)**

В рамках Соглашения № 1-МУ Центральной библиотекой приобретены товары по 11 договорам на общую сумму 2 594 444,44 руб.

Реестр договоров, заключенных в 2022 году, представлен в приложении № 2.

Выборочно проведена проверка по 5 договорам на общую сумму 1 637 031,00 руб., в том числе:

1) по 4 договорам, заключенным с ООО «ПК «Эксперт», на сумму 1 366 330,00 руб., из них:

- по договору от 06.06.2022 № 25/22 на поставку товаров (трехсигментных округлых дизайнерских пуфов, стульев складных, стола складного, рабочего стола) на сумму 137 280,00 руб. (далее – Договор № 25/22).

Товары по Договору № 25/22 получены Центральной библиотекой по товарной накладной от 27.06.2022 № 58 в полном объеме и сроки,

установленные Договором № 25/22. Оплата по Договору № 25/22 произведена по платежному поручению от 13.07.2022 № 572582 на сумму 137 280,00 руб. на основании счета на оплату от 27.06.2022 № 67 в сроки, установленные Договором № 25/22.

- по договору от 08.06.2022 № 26/22 на поставку товаров (кафедры угловой (встроенного выставочного стеллажа и внутренних полок, полукруглых мобильных пуфов на колесных опорах, стенки-стеллажа, мобильной тумбы с 3 ящиками и замком, подставки под персональный компьютер); мобильных, радиальных, низких стеллажей на колесных опорах с посадочным местом и мягкой спинкой; встроенных мебельных композиций из односторонних стеллажей; открытой настенной вешалки) на сумму 595 490,00 руб. (далее – Договор № 26/22).

Товары по Договору № 26/22 получены Центральной библиотекой по товарной накладной от 27.06.2022 № 59 в полном объеме и сроки, установленные Договором № 26/22. Оплата по Договору № 26/22 произведена по платежному поручению от 13.07.2022 № 572583 на сумму 595 490,00 руб. на основании счета-фактуры от 27.06.2022 № 7 в сроки, установленные Договором № 26/22.

- по договору от 10.06.2022 № 27/22 на поставку товаров (композиции стеллажей, состоящей из двухстороннего низкого стеллажа с открытыми полками и закрытым нижним ярусом полок с распашными дверцами с механизмом открывания TYP-ON и примыкающего к нему одностороннего выставочного стеллажа; композиции из двух низких стеллажей; встроенного одностороннего стеллажа; композиции из двусторонних стеллажей; встроенных мебельных композиций из односторонних стеллажей) на сумму 599 100,00 руб. (далее – Договор № 27/22).

Товары по Договору № 27/22 получены Центральной библиотекой по товарной накладной от 27.06.2022 № 60 в полном объеме и сроки, установленные Договором № 27/22. Оплата по Договору № 27/22 произведена по платежному поручению от 13.07.2022 № 572581 на сумму 599 100,00 руб. на основании счета на оплату от 27.06.2022 № 69 в сроки, установленные Договором № 27/22.

- по договору от 06.07.2022 № 38/22 на поставку товаров (столов складных) на сумму 34 460,00 руб. (далее – Договор № 38/22).

Товары по Договору № 38/22 получены Центральной библиотекой по товарной накладной от 22.07.2022 № 67 в полном объеме и сроки, установленные Договором № 38/22. Оплата по Договору № 38/22 произведена по платежным поручениям от 14.07.2022 № 584753 и от 12.08.2022 № 805575 на общую сумму 34 460,00 руб. на основании счета на оплату от 08.07.2022 № 77 в сроки, установленные Договором № 38/22.

2) по договору от 10.06.2022 № НКУХ-000006/22, заключенному с ООО «НКК», на поставку товаров (монитора Dell SE2222H; мыши и клавиатуры проводных Logitech; МФУ лазерного HP LaserJet Pro M227fdn; источника бесперебойного питания Ippon Back Basik 1050 Euro; сетевого

фильтра Buro 600SH-1,8-B; колонок Defender SPK; крепления для проектора потолочного; программных обеспечений (Windows 10 Профессионального BOX, Антивируса Kaspersky Anti-Virus BOX (2 ПК 1 год), Родительского контроля, Office Home and Student 2021); компьютера Со Действие; ноутбука HP; ноутбука Asus Laptop 15; экрана 97 Lumien Eco Control; проектора XGA) на сумму 270 701,00 руб. (далее – Договор № НКУХ-000006/22).

Товары по Договору № НКУХ-000006/22 получены Центральной библиотекой по универсальным передаточным документам от 28.06.2022 № УХ-8 и от 01.07.2022 № ЦС-848 в полном объеме и сроки, установленные Договором № НКУХ-000006/22. Оплата по Договору № НКУХ-000006/22 произведена по платежным поручениям от 29.06.2022 №№ 452200 – 452203 и от 13.07.2022 №№ 572584-572587 на общую сумму 270 701,00 руб. на основании выставленного счета от 14.06.2022 № НКУХ-000006 в сроки, установленные Договором № НКУХ-000006/22.

Реестр проверенных договоров за 2022 год представлен в приложении № 3.

20.07.2023 проведена инвентаризация 45 объектов основных средств на общую сумму 1 588 415,00 руб., находящихся в помещении Центральной библиотеки, расположенном в здании муниципального учреждения «Централизованная клубная система» муниципального образования городского округа «Ухта» в клубе-филиале пгт Боровой по адресу: г. Ухта, пгт Боровой, ул. Советская, д.1-а. Недостач и излишков не установлено. Основные средства находятся в удовлетворительном состоянии. Акт инвентаризации № 3 от 20.07.2023 представлен в приложении № 4.

#### **4. Достижение муниципальными учреждениями (предприятиями) установленного значения целевого показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением (при их установлении)**

Значения результатов использования субсидии Соглашением № 1-МУ не установлены.

#### **5. Соблюдение муниципальным учреждением (предприятием) сроков предоставления отчетности о расходовании средств субсидии, в том числе проверка полноты и достоверности представляемой отчетности, установленного соглашением**

В соответствии с п. 4.3.4. Соглашения № 1-МУ отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к Соглашению № 1-МУ следует направлять в Управление не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия.

Отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по Соглашению № 1-МУ составлены по форме, утвержденной Соглашением № 1-МУ и сформированы по состоянию на 01.07.2022, 01.10.2022, 01.01.2023, подписаны директором Центральной библиотеки.

Отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по Соглашению № 1-МУ направлены Центральной библиотекой в адрес Управления в сроки, установленные Соглашением № 1-МУ. Проверкой соблюдения сроков предоставления отчетности нарушений не установлено.

Отчет о расходах по Соглашению № 1-МУ по состоянию на 01.01.2023 включает в себя данные о фактически выполненных Центральной библиотекой в 2022 году мероприятиях по укреплению материально-технической базы Центральной библиотеки и подтверждают расходование средств Субсидии в объеме и в соответствии с условиями, определенными в Соглашении № 1-МУ.

Проверкой полноты и достоверности отчетности, установленной Соглашением № 1-МУ, нарушений не установлено.

#### **Информация о результатах контрольного мероприятия:**

1. Проверкой наличия соглашений, заключенных между органом местного самоуправления муниципального образования (главным распорядителем бюджетных средств) и муниципальным учреждением (предприятием), о предоставлении субсидий, объема предоставляемой субсидии, цели предоставления субсидии, нарушений не установлено.

2. Проверкой выполнения муниципальными учреждениями (предприятиями) условий предоставления субсидии в соответствии с соглашениями, заключенными между органом местного самоуправления муниципального образования и муниципальным учреждением (предприятием), нарушений не установлено.

3. Проверкой использования средств субсидии, выделенных муниципальному учреждению (предприятию), нарушений не установлено.

4. Достижение муниципальными учреждениями (предприятиями) установленного значения целевого показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением (при их установлении). Значения результатов использования субсидии соглашением не установлены.

5. Проверкой соблюдения муниципальным учреждением (предприятием) сроков предоставления отчетности о расходовании средств субсидии, в том числе проверкой полноты и достоверности представляемой отчетности, установленного соглашением, нарушений не установлено.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение:

Приложение № 1. Копия Соглашения № 1-МУ с дополнительными соглашениями;

Приложение № 2. Реестр договоров, заключенных в 2022 году;

Приложение № 3. Реестр проверенных договоров за 2022 год;

Приложение № 4. Акт инвентаризации № 3 от 20.07.2023.

Руководитель  
проверочной (ревизионной) группы (уполномоченное на проведение контрольного мероприятия должностное лицо):

Ведущий специалист-эксперт  
сектора финансового  
контроля в г. Ухте  
Управления финансово-  
бюджетного надзора  
Министерства финансов  
Республики Коми

(должность)

26.07.2023

(дата)

*Ерилова*  
(подпись)

Н.Н. Ерилова

(инициалы и  
фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил:

(указываются должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия)

*Ерилова*  
(подпись)

26.07.2023  
(дата)