



ПОЛОЖЕНИЕ О БИБЛИОТЕКЕ СЕМЕЙНОГО ЧТЕНИЯ – ФИЛИАЛЕ № 6

1. Общие положения

1.1 Библиотека семейного чтения (БСЧ) в своей работе ориентируется на удовлетворение культурных, библиотечно-библиографических и информационных запросов потребителей.

1.2 В своей деятельности БСЧ руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Коми, федеральными законом от 29.12.1994 №78-ФЗ (ред. от 22.08.2004) «О библиотечном деле», законом РФ от 09.10.1992 (ред. от 29.12.2006) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми и органов местного самоуправления, Уставом МУ «ГПБ» МОГО «Ухта», настоящим Положением.

1.3 Местонахождение Библиотеки семейного чтения:
169300 Республика Коми, г. Ухта, ул. Мира, д.5.

2. Основные задачи

2.1 Организация и удовлетворение культурных, библиотечно-библиографических и информационных потребностей пользователей. Приобщение населения к культурным ценностям общества.

2.2 Организация и создание условий для удовлетворения и формирования читательских запросов и духовных потребностей семьи, повышения уровня психолого-педагогической культуры родителей, возрождения традиций семейного чтения, потребностей общения членов семьи на основе литературы, чтения.

2.3 Организация досуга детей и взрослых в целях рационального использования свободного времени.

3. Содержание работы

3.1 Организует рекламу библиотеки, информируя население микрорайона об услугах библиотеки, пополнении фонда, распорядке работы, привлекает население в библиотеку.

3.2 Работа с читателем:

- изучает и удовлетворяет запросы читателей, используя фонд библиотеки-филиала и других библиотек МУ «ГПБ» по внутрисистемному и межбиблиотечному абонементу;
- формирует группы читателей по интересам и организует дифференцированное обслуживание;
- осуществляет справочно-библиографическое и информационное обслуживание читателей;
- организует различные формы массовой работы (книжные выставки, беседы, обзоры, литературно-музыкальные мероприятия, краеведческий лекторий, детские театрализованные представления);
- информирует читателей о содержании и составе фонда;
- способствует формированию у читателей культуры чтения, проводит беседы, консультации, практические занятия по организации справочно-библиографического аппарата и поиску информации;

3.3 Ведет учет, планирование и анализ работы по обслуживанию читателей и оказанию им библиотечных услуг.

3.4 Работа с фондом:

- комплекзует фонд с учетом интересов и запросов читателей библиотеки;
- формирует фонд периодических изданий;
- изыскивает источники дополнительного комплектования;
- изучает состав и использование фонда, выявляет и списывает устаревшую и ветхую литературу; анализирует картотеку отказов с целью докомплектования;
- обеспечивает сохранность фонда и взыскивает пени за сверхсрочное пользование литературой.

3.5 Создание справочно-библиографического аппарата:

- организует и редактирует алфавитный каталог для детей и взрослых, систематический каталог для детей и взрослых, АПУ, краеведческий каталог, СКС для детей и взрослых, картотеку персоналий, картотеку заглавий, тематические картотеки для детей;
- формирует справочно-библиографический фонд для детей и взрослых;
- организует занятия и консультации по использованию СБА (циклы библиотечных уроков и экскурсий).

3.6 Организация досуга населения:

- организация семейного досуга в рамках Клуба выходного дня «Очаг»;
- организует совместную работу с образовательными учреждениями, общественными организациями и предприятиями.

4. Организация работы и управление

- 4.1 Библиотека семейного чтения является структурным подразделением МУ «Городская Публичная библиотека», работает под руководством «ГПБ» и подчиняется в своей деятельности директору МУ «ГПБ» МОГО «Ухта».
- 4.2 Деятельность библиотеки определяется законами РФ, нормативными документами, Уставом МУ «ГПБ», планом работы, приказами и распоряжениями директора МУ «ГПБ», настоящим Положением.
- 4.3 Библиотекой руководит заведующий, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МУ «ГПБ».
- 4.4 Сотрудники библиотеки принимаются на работу и освобождаются от работы директором МУ «ГПБ» по представлению заведующего библиотекой.
- 4.5 Библиотека семейного чтения составляет годовые планы, статистические и текстовые отчеты в установленном порядке.
- 4.6 Штат библиотеки утверждается директором МУ «ГПБ». Штатное расписание определяется структурой библиотеки.
- 4.7 Библиотеке предоставляется право:
на оказание платных услуг населению в соответствии с Уставом МУ «ГПБ» МОГО «Ухта», Положением о платных услугах МУ «ГПБ».
- 4.8 Время и распорядок работы библиотеки устанавливается приказом директора МУ «ГПБ».

5. Структура Библиотеки семейного чтения

5.1 Отделы обслуживания:

- сектор абонемента (детская и взрослая кафедра);
- сектор читального зала.